**Государственная итоговая аттестация 2021**

Собрание родителей

(законных представителей) обучающихся 9-х классов МБОУ ООШ №15

 **20.10.2020**

Директор школы: Клепикова Галина Ильинична

# Данная информация была подготовлена в соответствии со следующими нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».
3. **Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».**
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (с изменениями на 9 января

2017).

Формы проведения ГИА и участники ГИА

ГИА проводится:

* а) в форме **основного государственного экзамена** (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ), - для обучающихся образовательных организаций;
* б) в форме **государственного выпускного экзамена** (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детейинвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования;

ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя **четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике**(далее - обязательные учебные предметы), а также **экзамены по выбору обучающегося, по двум учебным предметам** из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

* Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным.

К ГИА допускаются обучающиеся, **не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план** или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также **имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.**

* **Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно:** обучающимися - в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования **(МАОУ СОШ № 200).**
* Заявления подаются **участниками ГИА лично** на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), а участники ГИА - дети-инвалиды и инвалиды -оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медикосоциальной экспертизы (далее - справка, подтверждающая инвалидность), а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом 44 настоящего Порядка.

**Итоговое собеседование по русскому языку**

* Итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся, экстернов во **вторую среду февраля** по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособрнадзором  **10 февраля 2021 г.**
* Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают **заявления** в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования. Указанные заявления подаются **не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.**
* Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях и (или) в местах, определенных ОИВ.
* Комплекты текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку доставляются Рособрнадзором в ОИВ, в день проведения итогового собеседования по русскому языку.
* Хранение комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.
* Вскрытие комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования по русскому языку не допускается.
* Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является **«зачет» или «незачет».**

**Повторно допускаются** к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году **(во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая)** следующие обучающиеся, экстерны:

* получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);
* не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
* не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.
* Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут.
* Ведении во время проведения итогового собеседования **аудиозаписи** ответов участников итогового собеседования.
* Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в учебном кабинете ожидания (если параллельно для участников итогового собеседования не ведется образовательный процесс).

**Итоговое собеседование по русскому языку состоит из четырёх заданий.** Каждый вариант КИМ состоит из четырёх заданий **базового уровня сложности**, различающихся формой заданий.

Задание 1 – чтение вслух текста научно-публицистического стиля.

Задание 2 – подробный пересказ текста с привлечением дополнительной информации.

Задание 3 – тематическое монологическое высказывание.

Задание 4 – участие в диалоге.

Все задания представляют собой **задания с развёрнутым ответом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задание  | Уровень сложности заданий  | Максимальный первичный балл  | Процент максимального первичного балла за задания данного уровня сложности от максимального первичного балла за всю работу, равного 19 баллам  |
| Задание 1  | Базовый  | 2  | 10  |
| Задание 2  | Базовый  | 5  | 25  |
| Задание 3  | Базовый  | 3  | 15  |
| Задание 4  | Базовый  | 2  | 10  |
| Соблюдение норм современного русского литературного языка  | Базовый  | 8  | 40  |
| Итого  |  | 20  | 100  |

* Во время проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
* После завершения итогового собеседования участник прослушивает аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчетливо слышны.
* Зачёт выставляется участникам, набравшим минимальное количество баллов, определенное критериями оценивания выполнения заданий контрольных измерительных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку.
* **Общее количество баллов за выполнение всей работы – 20.**
* Участник итогового собеседования получает зачёт в случае, если за выполнение всей работы оннабрал **10 или более баллов**.

**13. Проведение повторной проверки итогового собеседования**

* В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся, экстернам при получении **повторного** неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных ОИВ.
* Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового собеседования указанной категории обучающихся определяет ОИВ.

**14. Срок действия итогового собеседования**

* Итоговое собеседование как допуск к ГИА – бессрочно.

Для проведения ГИА на территории Российской Федерации и за ее пределами устанавливаются сроки и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету (далее - единое расписание ОГЭ, ГВЭ).

* ГИА проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды.
* В каждом из периодов проведения ГИА предусматриваются резервные сроки.

**Проект расписания проведения ОГЭ в 2021 году**

**Допуск к ГИА-9 (итоговое собеседование по русскому языку):**

1. основной срок (вторая среда февраля) – **10 февраля 2021 года**
2. дополнительный срок 1 (вторая рабочая среда марта) – **10 марта 2021 года**
3. дополнительный срок 2 (первый рабочий понедельник мая) – **17 мая 2021 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | **ОГЭ**  |
| 21 мая (пт)  | иностранные языки  |
| 22 мая (сб)  | иностранные языки  |
| 25 мая (вт)  | история, физика, биология, химия  |
| 28 мая (пт)  | обществознание  |
| 1 июня (вт)  | биология, информатика и ИКТ, география, химия  |
| 4 июня (пт)  | русский язык  |
| 8 июня (вт)  | математика  |
| 11 июня (пт)  | литература, физика, информатика и ИКТ, география  |
| 22 июня (вт)  | резерв: по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики)  |
| 23 июня (ср)  | резерв: русский язык  |
| 24 июня (чт)  | резерв: по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики)  |

* Лица, **повторно допущенные к ГИА в текущем учебном году** по соответствующим учебным предметам в случаях,

предусмотренных настоящим Порядком, а также участники ГИА, у которых **совпали сроки проведения экзаменов по отдельным учебным предметам,** участвуют в экзаменах по соответствующим учебным предметам в **резервные сроки.**

* Для участников ГИА, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в сроки, устанавливаемые в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка, ГИА проводится в**досрочный период, но не ранее 20 апреля,** в формах, устанавливаемых настоящим Порядком.
* Перерыв между проведением экзаменов **по обязательным учебным предметам,** сроки проведения которых установлены в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка, составляет не менее **двух дней.**
* В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов, инструктаж участников ГИА, выдачу им экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей листов (бланков).
* При продолжительности экзамена более четырех часов организуется питание участников ГИА.

42. По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче ГИА в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки:

* участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА, проходящих ГИА только по обязательным учебным предметам);
* участники ГИА, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам

(болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

* участники ГИА, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
* участники ГИА, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА конфликтной комиссией были удовлетворены;
* участники ГИА, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений настоящего Порядка, совершенных лицами, указанными в пунктах 49 и 50 настоящего Порядка, или иными (в том числе неустановленными) лицами.

**Проведение ГИА**

47. При входе в ППЭ осуществляются проверка наличия документов, удостоверяющих личность участников ГИА и лиц, указанных в пунктах 49 и

50 настоящего Порядка, установление соответствия их личности представленным документам, проверка наличия указанных лиц в списках распределения в данный ППЭ.

* В случае отсутствия у участника ГИА документа, удостоверяющего личность, при наличии его в списках распределения в данный ППЭ он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим.
* По решению ОИВ, учредителей и загранучреждений ППЭ оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.
* В случае использования стационарных и (или) переносных металлоискателей входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием указанных металлоискателей.

В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

* места для хранения личных вещей участников ГИА;
* для каждого участника ГИА организуется отдельное рабочее место. Аудитории, выделяемые для проведения экзаменов по русскому языку, оснащаются средствами воспроизведения аудиозаписи, по иностранным языкам -средствами записи и воспроизведения аудиозаписи, по информатике и ИКТ, а также в случаях, предусмотренных пунктами 44, 52 настоящего Порядка, - компьютерной техникой, по отдельным учебным предметам - оборудованием для лабораторных работ.
* В день проведения экзамена по решению Рособрнадзора в ППЭ присутствуют должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, а также должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
* В день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать аккредитованные представители средств массовой информации и общественные наблюдатели.
* Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента вскрытия участниками ГИА индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами или до момента начала печати экзаменационных материалов (в случае, предусмотренном пунктом 52 настоящего Порядка).
* Общественные наблюдатели свободно перемещаются по ППЭ. При этом в аудитории может находиться один общественный наблюдатель.

54. Участники ГИА рассаживаются за рабочие места в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

* Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
* До начала экзамена организаторы проводят инструктаж, в том числе информируют участников ГИА о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении настоящего Порядка и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.
* Организаторы информируют участников ГИА о том, что записи на КИМ для проведения ОГЭ, текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ и листах бумаги для черновиков не обрабатываются и не проверяются.
* Организаторы выдают участникам ГИА экзаменационные материалы, которые включают в себя листы (бланки) для записи ответов, КИМ для проведения ОГЭ, тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, а также листы бумаги для черновиков (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»).
* В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов у участников ГИА организаторы выдают такому участнику ГИА новый комплект экзаменационных материалов.
* По указанию организаторов участники ГИА заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Организаторы проверяют правильность заполнения участниками ГИА регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми участниками ГИА организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники ГИА приступают к выполнению экзаменационной работы.
* В случае нехватки места в листах (бланках) для записи ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участника ГИА организаторы выдают ему дополнительный лист (бланк). При этом организаторы фиксируют связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков). По мере необходимости участникам ГИА выдаются дополнительные листы бумаги для черновиков (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»). Участники ГИА могут делать пометки в КИМ для проведения ОГЭ и текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ.
* Участники экзамена выполняют экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА помимо экзаменационных материалов находятся:

а) гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;

б) документ, удостоверяющий личность;

в) средства обучения и воспитания ;

г) лекарства и питание (при необходимости);

д) специальные технические средства (для лиц, указанных в пункте

44 настоящего Порядка) (при необходимости);

е) листы бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»).

* Иные личные вещи участники ГИА оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников ГИА, расположенном до входа в ППЭ.
* Во время экзамена участники ГИА не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ГИА могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники ГИА оставляют экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником ГИА экзаменационных материалов и листов бумаги для черновиков.
* В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:

участникам ГИА - иметь при себе средства связи, электронно- вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

участникам ГИА- выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

56. Лица, допустившие нарушение настоящего Порядка, удаляются с экзамена. Акт об удалении с экзамена составляется в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии).

* В случае если участник ГИА по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. При этом организаторы сопровождают участника ГИА к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА необходимую отметку.
* Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

61. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам ГИА о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков, КИМ для проведения ОГЭ, текстов, тем, заданий и билетов для проведения ГВЭ в листы (бланки) для записи ответов.

* Участники ГИА, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения экзамена.
* По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена и собирают экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков у участников ГИА.

**Проверка экзаменационных работ участников ГИА и их оценивание**

* РЦОИ обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями экзаменационных работ участников ГИА.
* 64. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки предметными комиссиями, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.
* В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.
* Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу.
* Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.
1. Обработка и проверка экзаменационных работ занимают **не более десяти календарных дней.**
2. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) РЦОИ переводит **в пятибалльную систему оценивания.**
* Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.
* Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ.

72. В случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника ГИА о нарушении настоящего Порядка, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результата ГИА данного участника ГИА по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к ГИА в резервные сроки.

• В случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника ГИА о несогласии с выставленными баллами, председатель ГЭК принимает решение об изменении его результата ГИА по соответствующему учебному предмету согласно протоколам конфликтной комиссии.

1. При установлении фактов нарушения настоящего Порядка участником ГИА председатель ГЭК принимает решение об аннулировании его результата ГИА по соответствующему учебному предмету.
2. После утверждения результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации для ознакомления участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА.
* Ознакомление участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА.

**Оценка результатов ГИА**

* Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если участник ГИА по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество первичных баллов, определенное ОИВ.
* Участникам ГИА, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

**Прием и рассмотрение апелляций**

* Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников ГИА о нарушении настоящего Порядка и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее вместе - апелляции).
* Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником ГИА требований настоящего Порядка или неправильным оформлением экзаменационной работы.
* Участники ГИА и (или) их родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.
* Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.
* 80. Апелляцию о нарушении настоящего Порядка (за исключением случаев, установленных пунктом 78 настоящего Порядка) участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.
* При рассмотрении апелляции о нарушении настоящего Порядка конфликтная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:
* об отклонении апелляции; • об удовлетворении апелляции.
* При удовлетворении апелляции о нарушении настоящего Порядка результат экзамена, по процедуре которого участником ГИА была подана указанная апелляция, аннулируется, и участнику ГИА предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный едиными расписаниями ОГЭ, ГВЭ.
* Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении настоящего Порядка в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

81. Апелляция о несогласии с выставленными баллами, в том числе по результатам перепроверки экзаменационной работы в соответствии с пунктом 71 настоящего Порядка, подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

• Участники ГИА или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами

непосредственно в конфликтную комиссию или в образовательную организацию, в которой они были допущены к ГИА. Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, передает ее в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

82. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ, предметной комиссии распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника ГИА, протоколы устных ответов участника ГИА, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ для проведения ОГЭ, тексты, темы, задания и билеты

для проведения ГВЭ участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

* Указанные материалы предъявляются участнику ГИА (при его участии в рассмотрении апелляции). Участник ГИА (участник ГИА, не достигший возраста 14 лет, - в присутствии родителей (законных представителей) письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протокол его устного ответа.
* До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания развернутого ответа участника экзамена, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.
* В случае если эксперт не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы участника ГИА, конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания.

83. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

* Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.
* В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в РЦОИ с целью пересчета результатов ГИА.

84. После принятия конфликтной комиссией соответствующего решения и утверждения его председателем ГЭК результаты ГИА передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления, учредителям и загранучреждениям для ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА.

Выставление итоговых отметок

**Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем с и среднем общем образовании и их дубликатов (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 №**

**115)**

* Итоговые отметки за 9 класс **по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору** обучающегося, определяются как среднее арифметическое **годовой и экзаменационной отметок** выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
* Итоговые отметки за 9 класс по **другим учебным предметам** выставляются на основе **годовой отметки выпускника за 9 класс.**

**Выдача аттестата об основном общем образовании и приложение к нему**

* **Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему** выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.
* Аттестат об основном общем образовании **с отличием и приложение к** нему выдаются выпускникам 9 класса завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию **(без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации ) и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, излучавшимся на уровне основного общего образования (5-9 классы).**